

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ №1»  
\_\_\_\_\_ О.В.Ильина  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ПЛАН**  
**работы школьного методического объединения классных**  
**руководителей**  
**на 2025 – 2026 учебный год**

**Мензелинск, 2025г.**

**Цели:**

- Совершенствование форм и методов воспитания в школе через повышение мастерства классного руководителя.
- Совершенствования работы классных руководителей по осуществлению инновационной деятельности в воспитательном процессе, педагогического сопровождения деятельности органов ученического самоуправления».
- Овладение классными руководителями методами и приёмами воспитания, современных образовательных технологий и методик, создание условий для педагогического мастерства, для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе.

**Задачи:**

1. Продолжить работу по повышению квалификации в таких формах, как организация работы по темам самообразования;
2. Повышение квалификации с помощью образовательных площадок Интернета, «Мастер-классы», открытые мероприятия, использование передового опыта работы коллег, оценка уровня профессионального мастерства педагогов;
3. Повышение теоретического и практического уровня классных руководителей по вопросам детской психологии через участие в работе психологического практикума;
4. Активное внедрение интерактивных (традиционных и инновационных) форм воспитательной работы с обучающимися;
5. Более активно и полно обобщать инновационный опыт творчески работающих классных руководителей, пропагандируя его через организацию открытых мероприятий воспитательного характера;
6. Способствовать вовлечению классных руководителей к участию в инновационной деятельности, внедрять новые формы работы в деятельности классного руководителя;
7. Обеспечить эффективную деятельность классных руководителей по подготовке обучающихся к работе в органах ученического самоуправления на уровне класса, школы;
8. Совершенствовать работу педагогов по профилактике насилия, конфликтных ситуаций, профилактике употребления ПАВ в образовательном учреждении;
9. Повысить результативность коррекционно-профилактической работы с обучающимися, находящимися в социально-опасном положении и их семьями;
10. Совершенствовать формы и методы осуществления профориентационной деятельности; создать условия для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
11. Содействовать расширению представлений педагогов о формах организации работы с родителями.

**Приоритетные направления методической работы:**

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.
5. аттестация учителей; повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);
6. участие учителей в конкурсах педагогического мастерства;
7. проведение мониторинговых мероприятий;
8. внеурочная деятельность по предмету;
9. обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях;
10. организация работы с одаренными детьми.

**Формы методической работы:**

1. открытые уроки и внеклассные мероприятия;
2. творческие группы;
3. круглые столы, семинары, педагогические, мастер-классы, презентация опыта;
4. индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
5. целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

**Принципы работы:** системность, преемственность, последовательность, научность, открытость, демократизм, творчество.

## ПЛАН РАБОТЫ

(План заседаний ШМО классных руководителей выделен в сетке зеленым)

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки реализации	Ответственные
<b>СЕНТЯБРЬ</b>			
1.	Планирование воспитательной работы в классах, школе.	1-ая неделя сентября	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО
2.	Представление методических рекомендаций по составлению социального паспорта класса	2-ая декада сентября	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
3.	Семинар «Патриотическое воспитание в школе»	2-ая декада сентября	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО, педагог-организатор ОБЗР
4.	Номенклатура дел классного руководителя: оформление, ведение отчетной документации, формирование единых требований в оформлении документации. Критерии оценки деятельности работы классных руководителей.	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО
5.	Представление методических рекомендаций по организации и осуществлению индивидуальной профилактической работы с обучающимися, находящимися на различных формах учета.	В течение года	Социальный педагог
6.	Оформление «Портфолио класса» и социальных паспортов класса	В течение года	Классные руководители
7.	Педагогическое консультирование (по запросам): <ul style="list-style-type: none"> <li>• по проблеме планирования воспитательной работы;</li> <li>• проведению тематических классных часов, по организации классного ученического самоуправления;</li> <li>• диагностики личностного роста обучающихся;</li> <li>• планированию работы с детьми, находящимися в социально-опасном положении.</li> </ul>	По запросу	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО
8.	Контроль проведения классных часов по осуществлению процедуры выборов и планированию работы органов ученического	В течение года	Классные руководители 5-11 классов

	самоуправления классов, школы. Проведение выборной кампании.		
9.	Проведение акции по профилактике дорожно-транспортного травматизма «Внимание, дети!»	Сентябрь	Руководитель ШМО, зам. директора по ОБ, руководитель отряда ЮИД
<b>ОКТАБРЬ</b>			
10.	Консультирование по вопросам планирования ученического самоуправления модели «Совет старшеклассников», форм и технологий проведения классных часов по организации и осуществлению работы в органах ученического самоуправления; форм деятельности обучающихся группы социального риска в работе органов ученического самоуправления	По необходимости	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО
11.	Диагностика уровня воспитанности, развития классного коллектива	В течение года	Классные руководители
12.	Мастер-класс «Развитие творческих способностей учеников»	2-ая декада	Классные руководители
13.	Организация каникулярного времени обучающихся	3-я декада	Классные руководители
14.	Анализ деятельности классных руководителей за I триместр	1-я декада	Заместитель директора по ВР
<b>НОЯБРЬ</b>			
15.	Конференция «Экологическое воспитание в школе»	2-я декада	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО, классные руководители
16.	Контроль проведения классных часов по профилактике правонарушений.	В течение года	Социальный педагог
17.	Контроль проведения классных часов по развитию ученического самоуправления	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>ДЕКАБРЬ</b>			
18.	Индивидуальные консультации и подготовка классных руководителей к проведению диагностики уровня ценностных ориентаций. Диагностика уровня ценностных ориентаций	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
19.	Семинар-практикум «Трудовое воспитание в условиях современного образования»	1-я декада	Заместитель директора по ВР, классные руководители
20.	Отчет классных руководителей по организации зимних каникул, новогодних праздников. Подготовка отчёта о работе органов ученического самоуправления по итогам I полугодия.	3-я декада	Классные руководители
<b>ЯНВАРЬ</b>			
21.	Заседание ШМО классных руководителей: «Дискуссия «Нравственное воспитание в	2-я декада	Заместитель директора по ВР,

	современной школе»		руководитель ШМО
22.	Контроль ведения протоколов родительских собраний	В течение года	Заместитель директора по ВР
<b>ФЕВРАЛЬ</b>			
23.	Организация участия обучающихся при поддержке классных руководителей в ученических конференциях		Заместитель директора по ВР
24.	Контроль проведения классных часов по профилактике насилия в ОО	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО
25.	Встреча с представителями общественных организаций		Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>МАРТ</b>			
26.	Заседание ШМО классных руководителей: Творческая мастерская «Развитие творческого потенциала учеников»	1-ая декада	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО
27.	Контроль проведения классных часов по профилактике насилия, пожарной безопасности, профилактики ПАВ в ОУ	В течение года	Заместитель директора по ВР
28.	Контроль проведения классных часов по развитию ученического самоуправления	2-я декада	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО
29.	Организация каникулярного времени обучающихся	3-я декада	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>АПРЕЛЬ</b>			
30.	Представление на совещании при заместителе директора по ВР результатов деятельности классных руководителей по организации занятости детей в период весенних каникул.	1-ая декада	Заместитель директора по ВР, классные руководители
31.	Педагогическое консультирование по вопросам анализа воспитательной работы в классе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• диагностика эффективности воспитательной работы;</li> <li>• уровня развития самоуправления в классе, развития классного коллектива, личностного роста обучающихся.</li> </ul>	1-ая декада	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО
32.	Организация мероприятий в рамках месячника профориентации	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
33.	Семинар «Современные подходы к физическому воспитанию школьников»	1-я декада	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя физкультуры
34.	Представление положения о проведении Военно-патриотического месячника, посвящённого Победе в Великой Отечественной войне	3-я декада	Заместитель директора по ВР

<b>МАЙ</b>			
35.	Отчет по организации летних каникул и занятости школьников в летний период. Педагогическое консультирование по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализ воспитательной работы в классе;</li> <li>• подведение итогов диагностических исследований в классах.</li> </ul>	1-ая декада	Классные руководители
36.	Проведение мероприятий в рамках Военно-патриотического месячника, посвящённого Победе в Великой Отечественной войне.	1–ая декада	Заместитель директора по ВР
37.	Открытые Уроки мужества	1–ая декада	Заместитель директора по ВР, классные руководители
38.	Анализ эффективности воспитательной деятельности классных руководителей (сдача отчетных материалов).	3-я декада	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО
39.	Заседание ШМО классных руководителей: Круглый стол «Экологическая культура в образовании». Подведение итогов работы ШМО.	4-ая декада	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО

### Функции ШМО классных руководителей

	<b>Методическая функция</b>			
1	Создание портфеля классного руководителя			в течение года
2	Участие в конкурсах профессионального мастерства			в течение года
3	Участие в конкурсе методических разработок			в течение года
4	Мониторинг деятельности классных руководителей			1 раз в полугодие
<b>Организационно-координационная функция</b>	<b>Функция планирования и анализа</b>	<b>Инновационная функция</b>	<b>Формы методической работы</b>	<b>Работа с нормативными документами</b>
Совместная деятельность классного руководителя с психологической службой, библиотекой и предметными МО по изучению развития личности в классном коллективе в течение года	Анализ инновационной работы	Включение информационных технологий в воспитательный процесс	семинары; консультации; документация по воспитательной работе; организация работы с родителями; тематические педсоветы.	Положение о классном руководителе. Должностная инструкция
	Самоанализ компонентов в воспитательной деятельности	Применение информационных технологий и элементов в планировании и организации воспитательной работы	мастер-классы	Программа воспитания
	Самоанализ работы классного руководителя согласно должностным обязанностям	Публикация в СМИ, пополнение школьного сайта	ученическое самоуправление в классе	Документация классного руководителя

### План заседаний ШМО классных руководителей

Месяц	Направление воспитательной работы	Мероприятие	Цель	Планируемый результат
Сентябрь	Гражданско-патриотическое	Семинар «Патриотическое воспитание в школе»	Обмен опытом и обсуждение методов патриотического воспитания	Повышение компетентности учителей в области патриотического воспитания, разработка новых подходов к работе
Октябрь	Художественно-эстетическое	Мастер-класс «Развитие творческих способностей учеников»	Обучение методам развития творческих навыков у детей	Повышение квалификации учителей, обмен опытом
Ноябрь	Экологическое	Конференция «Экологическое воспитание в школе»	Анализ существующих практик экологического воспитания и их эффективности	Определение наиболее эффективных методов экологического воспитания, внедрение новых практик
Декабрь	Трудовое воспитание	Семинар-практикум «Трудовое воспитание в условиях современного образования»	Изучение современных подходов к трудовому воспитанию, обсуждение возможных проблем и путей их решения	Повышение профессиональной компетенции учителей, разработка стратегии трудового воспитания с учётом современных реалий
Январь	Духовно-нравственное	Дискуссия «Нравственное воспитание в современной школе»	Рассмотрение актуальных вопросов нравственного воспитания, анализ существующих методик	Выработка единой стратегии нравственного воспитания, повышение квалификации учителей
Февраль	Гражданско-патриотическое	Встреча с представителями общественных организаций	Обсуждение возможностей сотрудничества с общественными организациями для повышения эффективности патриотического воспитания	Установление партнёрских отношений с общественными организациями, расширение возможностей патриотического воспитания
Март	Художественно-эстетическое	Творческая мастерская «Развитие творческого потенциала	Практические занятия по развитию творческих способностей у детей, обмен опытом	Повышение уровня профессионализма учителей, развитие творческого мышления



Месяц	Направление воспитательной работы	Мероприятие	Цель	Планируемый результат
		учеников»		
Апрель	Физкультурно-оздоровительное	Семинар «Современные подходы к физическому воспитанию школьников»	Обзор новых методик физического воспитания, обсуждение их преимуществ и недостатков	Ознакомление учителей с современными подходами к физическому воспитанию, выработка рекомендаций по их применению
Май	Экологическое	Круглый стол «Итоги года»	Обсуждение уровня воспитанности, качества профилактической работы. Планирование 2026-2027 учебного года.	Разработка перспективного плана работы.

Руководитель ШМО классных руководителей \_\_\_\_\_/М.А.Бывальцева